

**Raum für Bemerkungen:**

Empty rectangular box for remarks.

Heinz-Sielmann-Schule  
Sekundarschule Oerlinghausen  
Weerthstraße 2  
33813 Oerlinghausen  
☎ 05202/ 9167-0



BERUFSWAHL  
SIEGEL  
NORDRHEIN-  
WESTFALEN



**Beurteilung des  
Betriebspraktikums**

Name der Praktikantin/ \_\_\_\_\_  
Name des Praktikanten: \_\_\_\_\_  
Klasse: \_\_\_\_\_

Praktikumsbetrieb: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Betreuer/ Betreuerin: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Praktikumszeitraum: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Fehltage: \_\_\_\_\_ davon entschuldigt: \_\_\_\_\_ davon unentschuldigt: \_\_\_\_\_

Liebe Betreuerin, lieber Betreuer!

Wir möchten unseren Jugendlichen die Möglichkeit geben, mit Hilfe des Praktikums ein wirklichkeitsnahes Bild über ihre bereits vorhandenen Fähigkeiten, aber auch über ihr Auftreten und Verhalten in einem Betrieb zu bekommen. Daher möchten wir Sie bitten, diesen Beurteilungsbogen zum Ende des Praktikums **zusammen mit dem Praktikanten/ der Praktikantin** durchzusprechen und die Kompetenzen, die Sie bewerten können, entsprechend anzukreuzen. Durch diese Unterstützung Ihrerseits wird den jungen Leuten oft besonders deutlich, wo sie ihre Stärken haben oder wo noch etwas zu verbessern ist. Nach dem Praktikum dient der Beurteilungsbogen auch uns zur Nachbesprechung und – abgeheftet in einem Portfolio – als Förderelement in der 9., bzw. 10. Klasse. Im Voraus herzlichen Dank für all Ihre Bemühungen im Rahmen des Schülerbetriebspraktikums. Bei Fragen erreichen Sie die zuständige Lehrkraft natürlich unter der Telefonnummer der Schule.

Mit freundlichen Grüßen  
die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer

### Ziele des Betriebspraktikums



Die Sekundarschule verfolgt das Ziel, die Schülerinnen und Schüler zur Berufsreife zu führen. Das Betriebspraktikum ist ein Bestandteil des schulischen Alltags ab der achten Klasse und soll folgende Erfahrungen ermöglichen:

- ⇒ Kennenlernen berufsspezifischer Anforderungen bzw. Erwerb von Kenntnissen über die Realität der Berufsausübung
- ⇒ Einblicke in die betriebliche Organisation (organisatorischer Aufbau und Ablauf, Formen der Arbeitsteilung und Zusammenarbeit)
- ⇒ Anwendung und Vertiefung vorhandener Kenntnisse und Fertigkeiten
- ⇒ Erfahrungen und Beobachtungen in der Arbeitswelt als Feld der Gestaltung sozialen Miteinanders

Schülerpraktikum als: \_\_\_\_\_

#### Belastbarkeit

- sehr gut
- gut belastbar
- leicht ermüdbar
- nicht belastbar

#### Fleiß und Ausdauer

- sehr fleißig
- fleißig
- ablenkbar
- schwerfällig/bequem

#### Sorgfalt

- sehr ordentlich
- gründlich
- zufriedenstellend
- oberflächlich

#### Geschicklichkeit

- sehr geschickt
- geschickt
- zufriedenstellend
- ungeschickt

#### Auffassungsgabe

- begreift schnell
- begreift gut
- zufriedenstellend
- schwerfällig

#### Arbeitsinteresse

- interessiert
- arbeitet mit
- wenig Interesse
- ohne Interesse

#### Pünktlichkeit

- vorbildlich
- überwiegend pünktlich
- häufig verspätet
- nicht akzeptabel

#### Verhalten gegenüber MA

- höflich, hilfsbereit
- gute Zusammenarbeit
- überheblich
- unkollegial

#### Eignung für den Beruf

- geeignet
- bedingt geeignet
- nicht geeignet

Stempel

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift